



Frankfurter Auschwitz-Prozess
Eingetragen in das Register
Memory of the World
2017



Einstellung eines Informatikers/einer Informatikerin (m/w/d) (EG 14 TV-H) Kennwort: 12_EG 14_VN 10/25

Beim Hessischen Landesarchiv ist zum **1. August 2025** eine unbefristete Stelle als

Informatiker/in und Co-Teamleiter/in (m/w/d) (EG 14 TV-H)

in der Abteilung Zentrale Einrichtungen, Referat Digitale Dienste, Team Informationstechnologie zu besetzen. Arbeitsort ist das Hessische Hauptstaatsarchiv Wiesbaden.

Das Hessische Landesarchiv ist für alle Bereiche des staatlichen Archivwesens in Hessen zuständig. Es gliedert sich in die Abteilungen Hessisches Hauptstaatsarchiv Wiesbaden, Hessisches Staatsarchiv Darmstadt und Hessisches Staatsarchiv Marburg. Die Abteilung Zentrale Einrichtungen nimmt standortübergreifende administrative und fachliche Aufgaben des Landesarchivs wahr.

In den Staatsarchiven in Wiesbaden, Darmstadt und Marburg mit zwei Außenstellen verwahrt das Hessische Landesarchiv in großem Umfang schriftliches Kulturgut insbesondere von staatlichen Stellen des Landes Hessen, das von der Gegenwart bis weit in das Mittelalter zurückreicht, und macht es der Öffentlichkeit zugänglich. Bei der Erfüllung dieser Aufgaben ist Informationstechnik von zentraler Bedeutung. Archivgut liegt heute oftmals digital oder in digitalisierter Form vor, Recherche und Nutzung unserer Kunden und Kundinnen finden computerbasiert und über das Internet statt, und auch die meisten internen Arbeitsabläufe erfolgen IT-unterstützt.

Das Team Informationstechnologie betreut die gesamte IT-Infrastruktur des Hessischen Landesarchivs und entwickelt diese, auch in Zusammenarbeit mit der Hessischen Zentrale für Datenverarbeitung, weiter. Als zentrale Querschnittseinheit arbeitet dieses Team

eng mit den anderen Teams im Referat Digitale Dienste sowie mit den übrigen Abteilungen im Hessischen Landesarchiv zusammen.

Bei der Weiterentwicklung unseres fachlichen Portfolios ist es für die technische Entwicklung, den Betrieb und die Wartung der zentralen archivischen Fachverfahren „Arcinsys“ und „DIMAG“ zuständig. „Arcinsys“ ist ein webbasiertes integriertes Fachinformationssystem für alle archivischen Prozesse. Im Digitalen Magazin „DIMAG“ wird digital entstandenes Archivgut gespeichert und verwaltet. Beide Systeme werden als Inhouse-Projekte in Zusammenarbeit mit anderen Bundesländern weiterentwickelt und benutzt.

Haben Sie Interesse, an der Weiterentwicklung der digitalen Dienstleistungen des Hessischen Landesarchivs mitzuwirken? Haben Sie Freude daran, ein motiviertes Team zu leiten und in Kooperationsprojekten mit verschiedenen Partnern zu arbeiten? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung!

Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf wird bei uns aktiv ausgestaltet. Daher ist das Hessische Landesarchiv mit dem Gütesiegel „Familienfreundlicher Arbeitgeber Land Hessen“ zertifiziert.

Wir bieten Ihnen

- einen sicheren Arbeitsplatz im hessischen Landesdienst,
- die Mitarbeit in einem serviceorientierten, kollegialen Team,
- flexible Arbeitszeiten zwischen 6 und 20 Uhr,
- mobiles Arbeiten,
- das LandesTicket zur kostenfreien Nutzung des ÖPNV innerhalb Hessens, 24/7, inkl. kostenfreier Mitnahme einer weiteren Person und/oder eigener Kinder am Wochenende und an Feiertagen,
- und die Möglichkeit zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung.

Ihr Aufgabenprofil

- Co-Leitung eines Teams mit neun Mitgliedern
- technische Planung und Steuerung der Inhouse-Entwicklung von Software zur digitalen Archivierung und zur Bereitstellung von Archivalien in virtuellen Umgebungen, insbesondere der Weiterentwicklung des Archivinformationssystems „Arcinsys“
- Steuerung des Betriebs von „Arcinsys“ sowie der technischen Infrastruktur des Digitalen Archivs Hessen innerhalb des Hauses und bei Dienstleistern
- Mitwirkung an der Entwicklung und dem Ausbau der technischen Infrastruktur für die Übernahme und den langfristigen Erhalt digitalen Archivguts
- Vertretung des Aufgabenbereichs in Arbeitsgruppen und Gremien
- Netzwerk- und Serveradministration

Unsere Qualifikationsanforderungen

- abgeschlossenes Master- oder Diplomstudium der Informatik oder einer angrenzenden Fachrichtung
- oder ein sonstiger wissenschaftlichen Studienabschluss und gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen aufgrund einschlägiger mehrjähriger Tätigkeiten

- mehrjährige praktische Erfahrungen in der Steuerung von Softwareentwicklungsprojekten
- fundierte und aktuelle Kenntnisse in der Java- und der Web-Entwicklung

Unsere Erwartungen

- gute Kenntnisse von relationalen Datenbanken und XML
- Kenntnisse der Serveradministration (insbesondere Linux)
- Bereitschaft und Fähigkeit, sich zügig in die Arbeitspraxis der IT-Dienste einer mittelgroßen Einrichtung des öffentlichen Dienstes einzuarbeiten

Von Vorteil sind

- Erfahrungen in der Personalführung
- Berufserfahrung im öffentlichen Dienst
- Erfahrungen beim Betrieb von IT-Systemen in Zusammenarbeit mit Dienstleistern

Ihre persönlichen Stärken

- überdurchschnittliches Engagement
- Fähigkeit zu konzeptioneller und ergebnisorientierter Arbeit
- hohes Maß an kommunikativer Kompetenz und Durchsetzungsfähigkeit
- Teamfähigkeit, insbesondere in der Zusammenarbeit mit multiprofessionellen Teams

Der Arbeitsplatz kann grundsätzlich in Teilzeit besetzt werden. Das Land Hessen ist bestrebt, den Anteil von Frauen in der Landesverwaltung zu erhöhen; Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht. Wir begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund. Bewerber und Bewerberinnen mit Behinderungen und ihnen Gleichgestellte im Sinne des SGB IX (§ 2 Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich elektronisch in unserem Stellenportal, indem Sie dem Link [12_EG 14_VN 10_25](#) folgen. Bitte fügen Sie in einer zusammenhängenden PDF-Datei Ihr Anschreiben, Ihren Lebenslauf sowie alle aussagekräftigen Zeugnisse und Nachweise bei. ***Wir bitten Sie, sowohl im Anschreiben als auch bei jeder weiteren Korrespondenz zu diesem Bewerbungsverfahren folgendes Kennwort anzugeben: 12_EG 14_VN 10/25.***

Die Bewerbungsfrist endet mit Ablauf des **04.05.2025**. Bis dahin muss die vollständige Bewerbung eingegangen sein.

Für Rückfragen zum Verfahren steht Ihnen Frau Dr. Wenz-Haubfleisch (06421/9250-177), für fachliche Rückfragen Herr Dr. Schmidt (0611/881-135) zur Verfügung. Bei technischen Problemen wenden Sie sich bitte an Frau Bremer (Tel. 06421/9250-175).

Für Informationen zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten im Rahmen dieses Bewerbungsverfahrens informieren Sie sich bitte hier: <https://landesarchiv.hessen.de/datenverarbeitung-bewerbungsverfahren>.

Im Ausnahmefall senden Sie Ihre Bewerbung postalisch an:

Hessisches Landesarchiv
Personalreferat Frau Bremer
Friedrichsplatz 15
35037 Marburg