Hessisches Landesarchiv

Frankfurter Auschwitz-Prozess
Eingetragen in das Register
Memory of the World
2017

Einstellung
von Archivbeschäftigten (EG 5 TV-H)
Kennwort: 23_EG 5_VN 21/25

Beim Hessischen Landesarchiv sind **zum nächstmöglichen Zeitpunkt vier befristete Projektstellen** in Vollzeit (40 Wochenstunden) für zunächst 36 Monate als

Archivbeschäftigte in der Erschließung (m/w/d)
(EG 5 TV-H)

im Referat „Erschließung und Erhaltung“ in der Abteilung Hauptstaatsarchiv Wiesbaden zu besetzen. Dienstort ist Wiesbaden. Eine Bewerbung in Teilzeit (mind. 50%), z.B. studienbegleitend, ist möglich.

Das Hessische Landesarchiv ist für alle Bereiche des staatlichen Archivwesens in Hessen zuständig. Es gliedert sich u.a. in die Abteilungen Hessisches Hauptstaatsarchiv Wiesbaden, Hessisches Staatsarchiv Darmstadt und Hessisches Staatsarchiv Marburg. Nähere Informationen finden Sie auf der Website https://landesarchiv.hessen.de.

Die Stellen stehen im Kontext der Zugänglichmachung von Archivgut des Hessischen Landesarchivs zur „Wiedergutmachung“ nationalsozialistischen Unrechts in dem vom Bundesministerium der Finanzen geförderten „Themenportal Wiedergutmachung“. Sie dienen der Erschließung von Akten zur Rückerstattung von während der NS-Diktatur entzogenen Vermögenswerten, die in Hessen im Zuge der Umsetzung des Militärregierungsgesetzes vom 10.11.1947 bzw. des Bundesrückerstattungsgesetzes vom 19.07.1957 entstanden sind.

Das Hessische Landesarchiv ist mit dem Gütesiegel „Familienfreundlicher Arbeitgeber Land Hessen“ zertifiziert. Uns ist die Vereinbarkeit von Beruf und Familie wichtig. Als großes Landesarchiv bieten wir Ihnen flexible Arbeitszeiten, einen modernen digitalen Arbeitsplatz und die Möglichkeit zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung. Ihnen steht ferner das LandesTicket mit einer kostenfreien Nutzung des ÖPNV innerhalb Hessens zur Verfügung.

Ihr Aufgabenprofil

- Ordnung und Verzeichnung von gleichförmigen Rückerstattungsakten des 20. Jhs. nach einem Metadatenschema inkl. Zuweisung in eine Klassifikation
- Ausheben, Reponieren und Signieren der zu erschließenden Akten und Kartons

Unsere Qualifikationsanforderungen

- abgeschlossene Ausbildung zum/zur Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste (m/w/d), vorzugsweise Fachrichtung Archiv, oder
- abgeschlossene Ausbildung, alternativ ein fortgeschrittenes oder abgeschlossenes Bachelorstudium, und nachgewiesene, längere berufliche oder praktische Erfahrungen in der Erschließung von Archivgut in einem fachlich geführten Archiv

Ferner erwarten wir

- Kenntnisse im Lesen von Handschriften (sog. Sütterlin)
- Grundkenntnisse der deutschen Geschichte des 19./20. Jahrhunderts sowie
- sichere IT-Anwenderkenntnisse und die Bereitschaft, sich in die einschlägigen Funktionalitäten der Erschließungssoftware einzuarbeiten

Persönliche Kompetenzen

- hohe Konzentrationsfähigkeit und Genauigkeit
- Organisationsgeschick und selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikations- und Teamfähigkeit

Die Arbeitsplätze können grundsätzlich in Teilzeit besetzt werden. Das Land Hessen ist bestrebt, den Anteil von Frauen in der Landesverwaltung zu erhöhen; Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht. Wir begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund. Bewerberinnen und Bewerber mit Behinderungen und ihnen Gleichgestellte im Sinne des SGB IX (§ 2 Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich elektronisch in unserem Stellenportal, indem Sie dem Link 23_EG 5_BMF_VN 21_25 folgen. Bitte fügen Sie in einer zusammenhängenden PDF-Datei Ihr Anschreiben, Ihren Lebenslauf sowie alle aussagekräftigen Zeugnisse und Nachweise bei. ***Wir bitten Sie, sowohl im Anschreiben als auch bei jeder weiteren Korrespondenz zu diesem Bewerbungsverfahren folgendes Kennwort anzugeben: 23_EG 5_VN 21/25.*** Die Bewerbungsfrist endet mit Ablauf des **20.10.2025**. Bis dahin muss die vollständige Bewerbung eingegangen sein.

Haben Sie Fragen? Schreiben Sie uns gerne eine E-Mail an karriere@hla.hessen.de.

Für Informationen zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten im Rahmen dieses Bewerbungsverfahrens informieren Sie sich bitte hier:
https://landesarchiv.hessen.de/datenverarbeitung-bewerbungsverfahren.

Im Ausnahmefall senden Sie Ihre Bewerbung postalisch an:

Hessisches Landesarchiv
Personalreferat Frau Bremer
Friedrichsplatz 15
35037 Marburg