



Frankfurter Auschwitz-Prozess  
Eingetragen in das Register  
Memory of the World  
2017



## Einstellung eines Beschäftigten (m/w/d) in der Erhaltung von Archivgut (EG 5 TV-H) Kennwort: 23\_EG\_VN 22/25

Beim Hessischen Landesarchiv ist im Referat 23 Erschließung und Erhaltung zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine vorerst bis 31.12.2026 befristete Vertretungsstelle in Teilzeit mit 14 Stunden (35 Prozent) als

### **Beschäftigte/r in der Erhaltung von Archivgut (m/w/d) (EG 5 TV-H)**

in der Abteilung Hauptstaatsarchiv Wiesbaden zu besetzen. Dienstort ist Wiesbaden.

Das Hessische Landesarchiv ist für alle Bereiche des staatlichen Archivwesens in Hessen zuständig. Es gliedert sich u.a. in die Abteilungen Hessisches Hauptstaatsarchiv Wiesbaden, Hessisches Staatsarchiv Darmstadt und Hessisches Staatsarchiv Marburg.

Das Hessische Landesarchiv ist mit dem Gütesiegel „Familienfreundlicher Arbeitgeber Land Hessen“ zertifiziert. Uns ist die Vereinbarkeit von Beruf und Familie wichtig. Als großes Landesarchiv bieten wir Ihnen flexible Arbeitszeiten, einen modernen Arbeitsplatz und die Möglichkeit zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung. Ihnen steht ferner das LandesTicket mit einer kostenfreien Nutzung des ÖPNV innerhalb Hessens zur Verfügung.

### **Ihr Aufgabenprofil**

- Zugangsbearbeitung von Archivgut
- Erkennen typischer Erhaltungsschäden und ggf. Einleiten von Maßnahmen
- Dokumentation des Magazinklimas
- Fachgerechte Reinigung und technische Bearbeitung von Archivgut

### **Unsere Qualifikationsanforderungen**

- abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste (m/w/d), Fachrichtung Archiv oder Bibliothek, oder
- abgeschlossene Berufsausbildung und nachgewiesene einschlägige Berufserfahrung in einer kulturgutverwahrenden Einrichtung oder
- fortgeschrittenes Studium eines kulturhistorischen Fachs wie Geschichte

### Unsere weiteren Erwartungen

- Kenntnisse der Lagerungssystematik in einem Magazin
- Kenntnisse in den klimatischen Lagerungsbedingungen für Archivgut
- sichere IT-Kenntnisse und Bereitschaft, sich in die Funktionalitäten der Archivdatenbank Arcinsys einzuarbeiten

### Ihre persönlichen Stärken

- Freude im Umgang mit sehr alten und einmaligen Dokumenten
- feinmotorisches Geschick zum schonenden Umgang mit Archivgut
- Ausdauer und gute Konzentrationsfähigkeit
- Teamfähigkeit

Der Arbeitsplatz kann grundsätzlich in Teilzeit besetzt werden. Das Land Hessen ist bestrebt, den Anteil von Frauen in der Landesverwaltung zu erhöhen; Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht. Wir begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund. Bewerber und Bewerberinnen mit Behinderungen und ihnen Gleichgestellte im Sinne des SGB IX (§ 2 Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich elektronisch in unserem Stellenportal, indem Sie dem Link [23\\_EG 5\\_VN 22\\_25](#) folgen. Bitte fügen Sie in einer zusammenhängenden PDF-Datei Ihr Anschreiben, Ihren Lebenslauf sowie alle aussagekräftigen Zeugnisse und Nachweise bei. ***Wir bitten Sie, sowohl im Anschreiben als auch bei jeder weiteren Korrespondenz zu diesem Bewerbungsverfahren folgendes Kennwort anzugeben: 23\_EG 5\_VN 22/25.***

Die Bewerbungsfrist endet mit Ablauf des **14.12.2025**. Bis dahin muss die vollständige Bewerbung eingegangen sein.

Haben Sie Fragen? Schreiben Sie uns gerne eine Mail an [karriere@hla.hessen.de](mailto:karriere@hla.hessen.de).

Für Informationen zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten im Rahmen dieses Bewerbungsverfahrens informieren Sie sich bitte hier: <https://landesarchiv.hessen.de/datenverarbeitung-bewerbungsverfahren>.

Im Ausnahmefall senden Sie Ihre Bewerbung postalisch an:

Hessisches Landesarchiv  
Personalreferat Frau Bremer  
Friedrichsplatz 15  
35037 Marburg